

МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

ПЛАН- ПРОЕКТ

| | КРИТЕРИИ | ДЕЙНОСТИ | ИНСТРУМЕНТАРИУМ | ОТГОВОРНИК | СРОК |
|-----|---|--|---|-------------------------------|-----------------|
| 1 | Област: Достъп до образование и обучение | | | | |
| 1.1 | Публичност и популяризиране на предлаганото образование и съдържанието му. | Да се използват многообразни начини и средства за публичност и популяризиране на предлаганото образование и съдържанието му. Да се поддържа динамичен училищен сайт за учебната година с архивиране на предходните и опции за обучение и оценяване онлайн. | Училищен вестник; училищно радио; електронни информационни средства; брошури, рекламни материали и др. Училищен сайт | Председатели на МО | Учебната година |
| 1.2 | Осигурена достъпна архитектурна среда | Да се обособят рампи към входовете; да има адаптирано санитарно помещение за специални потребности на ползващите ги; да има ресурсен кабинет. | Рампи Санитарни помещения Ресурсен кабинет | Зам. директор по адм. въпроси | |
| 1.3 | Наличие на модерна материално-техническа база за обучение (кабинети, учебни работилници, лаборатории и др.) в | Да има кабинети и учебни лаборатории и по всички изучавани специалности, оборудвани с работеща и използваща се в голяма | Кабинети и учебни лаборатории и по всички изучавани специалности | Зам. директори | |

| | | | | | |
|-----|--|---|--|---|--|
| | съответствие с изискванията на ДОО | част от реалния бизнес техника; поне една от учебните работилници/лаборатории да е оборудвана със съвременна работеща техника, използвана от фирмите в бранша. | | | |
| 1.4 | Предлагане на обучение по професии и специалности с приоритетно значение на регионалния пазар на труда | Изучаваните в училището професии/специалности (три и повече) са с приоритетно значение на регионалния пазар на труда. | Западни езици Информатика и информационни технологии ??? | Председатели на МО по западни езици и игф. технологии | |
| 1.5 | Равнище на административно обслужване | Административното обслужване да позволява бърз и надежден достъп до информация, да предлага полезни и лесни за използване инструменти; да се използват различни форми на ИКТ; служителите да са компетентни, вежливи, коректни, лобезни и приветливи. | Административно обслужване. Използване на различни форми на ИКТ | Зам. директор по адм. въпроси | |
| 1.6 | Осигуряване на възможност за образование и обучение в различни форми на обучение | Училището да осигурява възможност за образование и обучение в повече от три форми на обучение. | Дневна Самостоятелна Извънкласна | Зам. директор по учебна част | |

| | | | | | |
|-----|--|---|--|--|--|
| 1.7 | Относителен дял на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани – % | Да се отчете относителен брой на учениците от уязвими групи спрямо общия брой обучавани. | Графика /статистически данни | Педагогически съветник | |
| 1.8 | Предоставяне на възможност за професионално обучение и придобиване на професионални знания, умения и компетентности от учениците | Да се предостави възможност за професионално обучение и придобиване на професионални знания, умения и компетентности от учениците по три и повече специалности. | Първи чужд език Втори чужд език Информационни технологии | Учителя по западни езици и инф. технологии | |
| 2 | Област: Придобиване на професионална квалификация | | | | |
| 2.1 | Функционираща вътрешна система за повишаване на качеството на образованието и обучението в училището | Да се разработи вътрешна система за осигуряване на качеството и тя да функционира ефективно. | отчитане на резултати, на основание на които се правят анализи и изводи и се формулират предложения до ръководството на училището за повишаване на качеството. | Главни учители | |
| 2.2 | Създаден механизъм за ранно предупреждение за различни рискове | Създаване на механизъм, функциониращ координирано, перманентно и ефективно. | План за превенция | Класни ръководители и педагогически съветник | |

| | | | | | |
|-----|---|--|--|--|--|
| 2.3 | Създаден механизъм за вътрешен мониторинг и контрол на качеството | Създаване на механизъм за мониторинг и контрол, чийто дейности обхващат над 80% от показателите за измерване на постигнатото качество. | Отчет на учителите за дейността през I и II срок | Зам. директор по учебна част и главни учители | |
| 2.4 | Проведено измерване на постигнатото качество чрез самооценяване | Да се проведе самооценяване, да се изготви доклад и да се формулират коригиращи мерки. | Доклад Коригиращи мерки | Всички учители | |
| 2.5 | Относителен дял на информираните и консултираните за кариерно развитие от общия брой обучавани – % | Да се информират и консултират за кариерно развитие всички обучавани, Разпространение на инф. материали | Информация за срещи със специалисти, психолози, Инф. материали | Зам. директор по учебна част и класни ръководители | |
| 2.6 | Относителен дял на учебните програми за ЗИП и СИП по професионална подготовка, разработени с участието на представители на бизнеса, от общия брой на тези учебни програми – % | Да се изготвят програми за производствена практика, ЗИП и СИП по професионална подготовка, разработени с участието на представители на бизнеса. | Програми Занятия с учениците с външни структури | Всички учители | |
| 2.7 | Осигуреност на педагогическия персонал с квалификация, съответстваща на изискванията към обучаващите, определени в ДОС за придобиване на квалификация по професия | Да се постигне максимална осигуреност на педагогическия персонал с квалификация, съответстваща на изискванията към обучаващите, определени в ДОС за придобиване на | Вътрешноучилищна квалификационно обучение. Регионална, национална и международна квалификационна дейност | Главни учители Председатели на МО | |

| | | | | | |
|------|--|---|---|------------------------------|--|
| | | квалификация по професия | | | |
| 2.8 | Осигурени условия за интерактивно обучение и учене | Да се осигурят условия за ползване на мултимедия и интернет в над 60% от всички кабинети; да се осигурят интерактивни дъски. Да бъде осигурен подходящ софтуер за професионално обучение. Да се прилагат интерактивни методи, като: ситуационни (симулация, ролеви игри, казуси и др.); опитни (проекти, експерименти); дискуссионни (дебати, беседи, дискусии). Да се докладват и да се обсъдят на заседание на Педагогическия съвет, на методическо обединение. | Доклади от педагогически съвет/методически обединения | Председатели на МО | |
| 2.9 | Относителен дял на учителите, участвали в различни форми на допълнително и продължаващо обучение, от общия брой учители – % | Да се отчете брой на учителите, участвали в различни форми на допълнително и продължаващо обучение, от общия брой учители | Статистически данни/графика | Председатели на МО | |
| 2.10 | Относителен дял на учителите, участвали в допълнително обучение чрез мобилност в друга страна и/или на работно място в реална работна среда, от общия брой учители – % | Да се отчете брой на учителите, участвали в допълнително обучение чрез мобилност в друга страна и/или на работно място | Статистически данни/графика | Зам. директор по учебна част | |

| | | | | | |
|------|--|---|--|------------------------------|--|
| | | място в реална работна среда, от общия брой учители | | | |
| 2.11 | Относителен дял на учениците, провели практическо обучение на работно място в реална работна среда и/или в условията на мобилност в друга страна, от общия брой обучавани, които по учебен план провеждат практическо обучение – % | Учебната практика се провежда в училището, а за производствената практика са осигурени работни места в реална работна среда за над 70% от учениците/курсистите, които провеждат такава. | Проекти по изучаваните предмети, Открити и изнесени уроци | Зам. директор по учебна част | |
| 2.12 | Относителен дял на отпадналите от училище към постъпилите в началото на обучението – % | Да се отчете брой на отпадналите от училище към постъпилите в началото на обучението | Статистически данни/графика | Педагогически съветник | |
| 2.13 | Относителен дял на придобилите професионална квалификация от постъпилите в началото на обучението – % | Да се отчете брой на придобилите професионална квалификация от постъпилите в началото на обучението | Статистически данни/графика | Зам. директор по учебна част | |
| 2.14 | Относителен дял на придобилите професионална квалификация лица от уязвимите групи към постъпилите в началото на обучението лица от тези групи – % | Да се отчете брой на придобилите професионална квалификация лица от уязвимите групи към постъпилите в началото на обучението лица от тези групи | Статистически данни/графика | Педагогически съветник | |
| 2.15 | Относителен дял на успешно положилите държавните изпити | Да се отчете брой на успешно положилите държавните изпити | Статистически данни/графика | Зам. директор по учебна част | |
| 2.16 | Относителен дял на проведените изпити за придобиване на | Социалните партньори да се отзовават на поканите | Статистически данни | Главни учители | |

| | | | | | |
|------|---|--|--|------------------------------|--|
| | квалификация по професии с участието на социалните партньори от общия брой на проведените изпити – % | на училището и да участват в провеждането на изпитите. | | | |
| 2.17 | Организация и планиране на урока | Учителите да придобият достатъчни умения при планиране на урока чрез обмен на опит, да проявяват гъвкавост и творчество и да разбират необходимостта от промени в плановете си, за да отговорят на образователните потребности на групи или отделни ученици (изоставаци, напреднали). | Тематични разпределения на уроците Преструктуриране | Всички учители | |
| 2.18 | Използва се на разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците | Учителите да използват разнообразни форми за проверка на знанията, уменията и компетентностите на учениците. | Устна, писмена, тестова форма, чрез ролеви игри, практическа работа, проекти, домашни задачи и др. | Всички учители | |
| 2.19 | Точно и ясно формулиране на критериите за оценяване на знанията, уменията и компетентностите, информираността на учениците за тях | Учителите да имат точно и ясно формулирани критерии за оценяване на знанията, уменията и компетентностите на учениците и те да се запознаят с тях. | Критерии за оценяване | Всички учители | |
| 2.20 | Ритмичност на оценяването | Учителите да оценяват ритмично постиженията на | Входно и изходно ниво | Зам. директор по учебна част | |

| | | | | | |
|------|---|---|--|---|--|
| | | учениците в съответствие с Наредбата за оценяване, да проверяват прецизно писмените работи, да отстраняват грешките, да ги оценяват и поставят аргументирана рецензия. Да се съхраняват входно и изходно ниво до края на учебната година. | Дневници /електронен дневник | | |
| 2.21 | Относителен дял на учениците, участвали в състезания, олимпиади, конкурси и др. от общия брой ученици – % | Да се отчете брой на учениците, участвали в състезания, олимпиади, конкурси и др. | Статистически данни/графика | Зам. директор по учебна част и главни учители | |
| 2.22 | Реализирани училищни, национални и международни програми и проекти | Училището да участва в програми, да осъществи разработка и класиране на проекти (училищни, национални, европейски, други международни) | Документация на проектите | Зам. директори | |
| 2.23 | Дейност на училищното настоятелство | Да се създадат условия при които училищното настоятелство и фондацията "Възход „ традиция“ ще имат съществен принос в осигуряването на допълнителни финансови и материални средства, ще подпомагат и участват в дейности, организирани от училището, ще се включват в дейности за борба с тютюнопушенето, наркоманията, агресията | План на настоятелството Отчет на настоятелството и фондацията | Зам. директори | |

| | | | | | |
|------|--|--|--|---|--|
| | | и др., ще подпомагат социално слаби ученици. | | | |
| 2.24 | Педагогическо взаимодействие „училище – семейство“ | Да се изгради информационен кът с учебните планове по специалности, да се посочат сайтовете, от които родителите могат да се запознаят с ДОС, с националните изпитни програми, с учебните програми за целия етап на обучение и с училищните учебни планове. Цялата информация за учебната документация по изучаваните в училището специалности да е налична и на сайта на училището. Родителите да се информират за планираните извънкласни дейности и чрез училищния сайт, да проявяват интерес и да участват в организирането и провеждането им. | Информационен кът Сайт на Училището Консултации с родители и родителски срещи | Всички учители и педагогически съветник | |
| 2.25 | Относителен дял на успешно положилите държавните зрелостни изпити от допуснатите – % | Да се отчете брой на успешно положилите държавните зрелостни изпити от допуснатите | Статистически данни/графика | Зам. директор по учебна част | |

| | | | | | |
|------|---|---|------------------------------------|--------------------------------|--|
| 2.26 | Педагогическо взаимодействие с всички заинтересовани страни на местно и регионално равнище | Да се участва много активно в процеса на взаимодействие с всички заинтересовани страни на местно и регионално равнище за повишаване на качеството на образованието, за модернизиране на материално-техническата база на училището и др. | Отчет за дейностите с институциите | Главни учители | |
| 3 | Област: Реализация на лицата, придобили професионална квалификация | | | | |
| 3.1 | Относителен дял на реализираните лица на пазара на труда по професията (една година след придобиването на професионалната квалификация) от общия брой придобили професионална квалификация – % | Да се отчете брой на реализираните лица на пазара на труда по професията (една година след придобиването на професионалната квалификация) | Статистически данни/графика | Класни ръководители на 12 клас | |
| 3.2 | Относителен дял на придобилите професионална квалификация, продължили в следваща степен на образование и/или степен на професионална квалификация, от общия брой придобили професионална квалификация – % | Да се отчете брой на придобилите професионална квалификация, продължили в следваща степен на образование и/или степен на професионална квалификация | Статистически данни/графика | Класни ръководители на 12 клас | |

| | | | | | |
|-----|--|--|------------------|--|--|
| 3.3 | Степен на удовлетвореност на придобилите професионална квалификация от качеството на професионалната подготовка – проучвания чрез анкети/интервюта и др. с най-малко 50% от придобилите професионална квалификация | Да се осъществи проучване за степента на удовлетвореност на придобилите професионална квалификация от качеството на професионалната подготовка. | Анketи/интервюта | Класни ръководители на 12 клас | |
| 3.4 | Степен на удовлетвореност на работодателите от знанията, уменията и компетентностите на придобилите професионална квалификация и от пригодността им за заетост – проучвания чрез анкети/интервюта и др. | Да се осъществи проучване за степента на удовлетвореност на работодателите от знанията, уменията и компетентностите на придобилите професионална квалификация и от пригодността им за заетост. | Анketи/интервюта | Зам. директор по учебна част Класни ръководители на 12 клас | |
| 3.5 | Степен на удовлетвореност на работодателите от партньорството с институцията – проучвания чрез анкети/интервюта и др. с най-малко 50% от училищните партньори | Да се осъществи проучване за степента на удовлетвореност на работодателите от партньорството с институцията. | Анketи/интервюта | Зам. директор по учебна част | |